

ANALISIS PERANAN DAN KEGUNAAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PADA PT KURNIA EKA NUSA YANG BERBASIS ACCURATE-DEKSTOP

Yuli Meliana

Program Studi Akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis,
Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya
E-mail: 1222100022@surel.untag-sby.ac.id

Hwihanus

Program Studi Akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis,
Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya
E-mail: hwihanus@untag.sby.id

Abstract. *An accounting information system is a collection of resources such as people and equipment that have been set up to manage and transform data into information. Accounting information systems are very important for all companies, both service companies, trading and manufacturing companies. Because besides being useful as a recording of the company's financial statements, it can also find out what the company's development is like every year. This study aims to determine the role and usefulness of the Accounting Information System used in managing financial data so that it is more effective at PT Kurnia Eka Nusa. In a company, the income and expenditure cycle is important. For economic growth, it can be seen from the two cycles. PT Kurnia Eka Nusa is a trading company engaged in industry and. Data collection methods used literature review and library research. The data source used is by conducting interviews with company owners, from an overview of the company, documents used by the company such as sales documents, travel documents, invoices in the company, organizational structure to job desks for each division and guidelines for company procedures regarding income and expenses. accounting information system. This case study shows that sales operations still have some deficiencies and companies can develop an accurate desktop system developed into an accurate online one to maximize system performance.*

Keywords: *Accounting information system, PT Kurnia Eka Nusa, sales cycle.*

Abstrak. Sistem informasi akuntansi adalah kumpulan sumber daya seperti orang dan peralatan yang telah diatur untuk mengelola dan mengubah data menjadi informasi. Sistem informasi akuntansi sangat penting bagi semua perusahaan, baik perusahaan jasa, perdagangan maupun perusahaan manufaktur. Karena selain berguna sebagai pencatatan laporan keuangan perusahaan juga dapat mengetahui perkembangan perusahaan setiap tahunnya seperti apa. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui peranan dan kegunaan Sistem Informasi Akuntansi yang digunakan dalam pengelolaan data keuangan agar lebih efektif di PT Kurnia Eka Nusa. Dalam sebuah perusahaan, siklus pendapatan dan pengeluaran merupakan hal yang penting. Untuk pertumbuhan ekonomi dapat dilihat dari dua siklus tersebut. PT Kurnia Eka Nusa adalah perusahaan dagang yang bergerak di bidang industri dan. Metode pengumpulan data menggunakan studi pustaka dan studi pustaka. Sumber data yang digunakan adalah dengan melakukan wawancara dengan

Received Oktober 07, 2022; Revised November 2, 2022; Desember 25, 2022

* Yuli Meliana, 1222100022@surel.untag-sby.ac.id

pemilik perusahaan, mulai dari gambaran umum perusahaan, dokumen-dokumen yang digunakan perusahaan seperti dokumen penjualan, dokumen perjalanan, invoice di perusahaan, struktur organisasi hingga job desk masing-masing divisi dan pedoman prosedur perusahaan. mengenai pendapatan dan pengeluaran. sistem informasi akuntansi. Studi kasus ini menunjukkan bahwa operasi penjualan masih memiliki beberapa kekurangan dan perusahaan dapat mengembangkan sistem desktop yang akurat yang dikembangkan menjadi sistem online yang akurat untuk memaksimalkan kinerja sistem. Analisis trend PT. Kimia Farma Tbk hasilnya cenderung stabil tidak mengalami kenaikan atau penurunan kecuali pada laba dengan nilai yang mengalami penurunan yaitu total laba komprehensif tahun berjalan pada tahun 2019 sebesar 516% mengalami penurunan menjadi -108% pada tahun 2020, dan mengalami peningkatan pada tahun 2021 menjadi -100% yang dikarenakan kenaikan pendapatan lain-lain serta penurunan beban selisih kurs mata uang. Analisa rasio keuangan PT. Kimia Farma Tbk mengalami kondisi kurang baik rasio lancar pada tahun 2019 bernilai 0,994 mengalami penurunan menjadi 0,898 pada tahun 2020, dan mengalami kenaikan menjadi 1,054 pada tahun 2021 sedangkan untuk rasio lancar nilai baiknya yaitu 1,5 dan 3 jika kurang dari 1 berarti perusahaan mengalami adanya beberapa masalah likuiditas perusahaan yaitu utang bank jangka Panjang, dan utang pembiayaan konsumen yang terus menambah setiap tahunnya.

Kata kunci: Sistem informasi akuntansi, PT Kurnia Eka Nusa, siklus penjualan.

LATAR BELAKANG

Latar belakang

Pada zaman modern ini, penggunaan sistem akuntansi telah menjadi bagian penting dari aktivitas manusia. Baik individu maupun bisnis selalu membutuhkan informasi dari proses akuntansi mereka. Informasi yang dihasilkan melalui proses akuntansi membantu merencanakan masa depan perusahaan dan memberikan informasi yang memungkinkan perusahaan bersaing dengan para pesaingnya.

Perusahaan dagang melakukan kegiatan untuk mempertahankan keberadaannya atau untuk mempertahankan kelangsungan hidupnya, untuk menghasilkan keuntungan atau untuk mendapatkan keuntungan. Kegiatan perdagangan merupakan sumber pendapatan utama bagi setiap usaha, khususnya perusahaan perdagangan, maka salah satu cara untuk memperoleh keuntungan adalah dengan melakukan kegiatan perdagangan.

Perkembangan dunia bisnis dan teknologi yang pesat kini menjadi acuan bagi para pengusaha untuk memulai usahanya di berbagai bidang pada masa ini. Di era digital, penggunaan teknologi juga digunakan sebagai sarana untuk mendukung operasional bisnis. Selain digunakan untuk pemasaran dan promosi produk, teknologi dengan

berbagai fungsi aplikasi membantu memperoleh informasi operasional perusahaan. Salah satu hal yang dapat dilakukan perusahaan untuk mendapatkan informasi secara cepat dan akurat adalah dengan menggunakan sistem informasi yang tepat.

PT. Kurnia Eka Nusa merupakan perusahaan yang berada di Sidoarjo yang lini bisnisnya berupa produk kabel serta kebutuhan listrik industri. Dengan banyaknya infrastruktur Indonesia yang masih banyak bisa dibangun dan persaingannya yang menjadi semakin ketat juga, PT Kurnia Eka Nusa tentunya ingin lebih meningkatkan bisnisnya lagi dengan cara mengoptimalkan pemanfaatan dari teknologi informasi, seperti Accurate.

Accurate adalah salah satu aplikasi yang berbasis akuntansi yang mampu mengelola data transaksi perusahaan, baik itu perusahaan jasa, dagang maupun manufaktur. Accurate juga mempunyai banyak sekali fitur yang mampu membantu perusahaan dalam mengelola, menyiapkan dan melaporkan laporan yang dibutuhkan.

Rumusan Masalah

Bagaimana peranan dan kegunaan sistem akuntansi pada PT Kurnia Eka Nusa yang berada di kota Sidoarjo?

Tujuan Penelitian

Penelitian ini memiliki tujuan untuk mengetahui seperti apa peranan dan kegunaan sistem informasi akuntansi yang ada PT Kurnia Eka Nusa yang berada di kota Sidoarjo

LANDASAN TEORI

Pengertian Informasi

"Produk" dari sistem informasi merupakan informasi yang dihasilkannya. Informasi berbeda dari data. Tanggal adalah fakta, angka, dan bahkan simbol mentah. Bersama-sama mereka dimasukkan ke dalam sistem informasi. Sebaliknya, informasi diubah dengan pemrosesan dan terdiri dari data yang lebih berharga. Informasi idealnya adalah pengetahuan yang bermakna dan berfungsi untuk pencapaian suatu tujuan.

Pengertian Sistem

Sistem merupakan suatu rangka kerja yang terintegrasi dengan satu atau lebih tujuan. Sistem ini mengoordinasikan sumber daya yang diperlukan untuk mengubah input menjadi output. Sumber daya dapat berupa bahan, mesin, atau energi matahari, tergantung pada jenis sistemnya.

Pengertian Sistem Informasi

Sistem informasi merupakan suatu kerangka kerja yang mana sumber daya baik manusia, maupun komputer itu dikoordinasikan untuk dapat mengubah input (data) menjadi output (informasi) untuk mencapai tujuan organisasi.

Pengertian Akuntansi

Menurut Sumarsan (2017:1), akuntansi merupakan suatu seni mengumpulkan, mengklasifikasikan, mengidentifikasi, dan pencatatan transaksi serta kejadian yang menyangkut tentang keuangan untuk digunakan oleh pemangku kepentingan.

Pengertian Sistem Informasi Akuntansi

Akuntansi dan sistem informasi saling terkait erat dan hubungan ini digambarkan oleh badan yang memiliki kewenangan.

Akuntansi pada dasarnya merupakan sistem informasi. Secara khusus, akuntansi merupakan suatu implementasi teori untuk masalah manajemen yang efisien. Akuntansi merupakan bagian besar dari informasi umum yang dinyatakan dalam bentuk kuantitatif. Akuntansi dalam konteks ini merupakan bagian dari sistem informasi yang lebih besar dalam satuan umum unit operasional dan juga bagian dari bidang yang lebih besar yang disebut konsep informasi.

a) Definisi dan Cakupan

Sistem informasi akuntansi adalah sistem informasi formal dimana sistem ini mencakup semua karakteristik di atas, termasuk tujuan (kemudahan penggunaan), fase, tugas, pengguna, dan sumber daya.

b) Model-model Akunting

Model merupakan gambaran dari realitas. Sistem informasi akuntansi memakai 2 jenis model yaitu model akuntansi keuangan serta model akuntansi operasional, untuk menggambarkan realitas istilah keuangan yang ada dalam suatu perusahaan.

c) Pemrosesan Akunting

Pemrosesan transaksi memberikan informasi kinerja dan perhatian, sedangkan pemrosesan informasi terutama menyediakan informasi dalam rangka untuk pengambilan suatu keputusan.

d) Hubungan dengan Sistem Informasi Manajemen

Sistem Informasi akunting merupakan suatu sistem informasi yang paling penting dalam sebuah badan usaha. Tetapi, sistem ini bukanlah satu-satunya sistem informasi yang formal. Sistem informasi keseluruhan badan usaha meliputi, di samping sistem informal, berbagai sistem informasi fungsional formal.

e) Akuntan dan Sistem Informasi

Akuntan juga dikenal sebagai spesialis informasi karena perannya yang selalu berkaitan dengan sistem informasi perusahaan. Apapun situasi perusahaan, akuntan biasanya menjalankan empat peran utama yang berkaitan dengan sistem informasi atau produk informasinya:

- (1) pengguna,
- (2) evaluator,
- (3) kontroler, dan
- (4) pembangun.

f) Implikasi terhadap Para Mahasiswa Jurusan Akunting

Tinjauan posisi akuntan di atas menunjukkan, jika tidak semua, akuntan terlibat dalam penggunaan, evaluasi, dan desain sistem informasi akuntansi. Oleh karena itu, semua jurusan akuntansi harus menguasai semua pengetahuan umum tentang sistem informasi. Karena sistem informasi semakin terkomputerisasi.

METODE PENELITIAN

Pendekatan dan Jenis Penelitian

1. Subjek penelitian

“PT Kurnia Eka Nusa” pada penelitian ini digambarkan berperan sebagai subjek, sedangkan yang menjadi objek adalah penelitian ini yaitu strategi penjualan PT Kurnia Eka Nusa menggunakan prespektif etika bisnis ekonomi.

2. Jenis penelitian

Jenis penelitian dalam penelitian ini adalah penelitian kualitatif, yang tujuan adalah untuk menganalisa bagaimana strategi penjualan PT Kurnia Eka Nusa, prosedur penelitian yang menghasilkan data deskriptif berupa kata-kata tertulis hasil wawancara dan mengamati subjek yang telah ditetapkan.

Sumber Data

Sumber data yang diperlukan dalam penelitian ini yaitu:

1. Data primer merupakan data yang didapatkan dari individu-individu yang berkepentingan atau menggunakan data tersebut. Data primer penelitian berdasarkan pada wawancara langsung dengan pemilik PT Kurnia Eka Nusa..
2. Data sekunder dalam penelitian ini adalah data yang diperoleh secara tidak langsung atau berasal dari dokumen yang dipakai perusahaan, seperti dokumen penjualan, dan invoice perusahaan, serta gambaran struktur organisasi perusahaan dan job description karyawan.

Teknik Pengumpulan Data

Untuk teknik pengumpulan data yang dipakai pada penelitian ini berupa :

1. Tinjauan Pustaka (Literature Study).
2. Studi Lapangan (Field Study)

Teknik analisis data

Setelah peneliti memperoleh data dari lapangan, di PT Kurnia Eka Nusa, peneliti menganalisis data-data tersebut dengan teknik analisis seperti diatas kemudian memeriksa dan membagi lalu peneliti mampu menemukan arti dari hasil penelitian. Kemudian hasil penelitian yang akan dilaporkan serta disusun dengan sistematis.

HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

Gambaran umum PT Kurnia Eka Nusa

PT. Kurnia Eka Nusa merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang produk kabel dan kebutuhan listrik industri. PT Kurnia Eka Nusa berlokasi dikota Sidoarjo, tepatnya dipergudangan 88 Blok A-02 dan C-35, Jalan pasar wisata no 35, sedati. Awal mula terbentuknya PT Kurnia Eka Nusa dikarenakan adanya support untuk trading kabel dan juga kabel merupakan kebutuhan umum yang diaman semua pembangunan membutuhkan kabel.

Nama pemilik dari PT Kurnia Eka Nusa adalah Ibu Liliana, Beliau sudah mendirikan PT Kurnia Eka Nusa Sejak 2016, Bermula dari infrastruktur di Indonesia masih bisa dibangun sehingga menjadikan alasan tersebut untuk membuka Bisnis yang tidak akan mati dalam sementara.

Deskripsi Tugas Karyawan yang ada pada PT Kurnia Eka Nusa

1. Direktur Utama

1. Memimpin seluruh karyawan yang ada diperusahaan.
2. Bertanggung jawab dalam setiap pengambilan keputusan.
3. Bertanggung jawab dalam memberikan izin kegiatan yang akan dilakukan oleh para karyawan perusahaan.
4. Mengelola serta mengembangkan perusahaan agar bisa sesuai visi dan misi perusahaan.
5. Direktur terus meningkatkan efisiensi dan efektivitas yang ada diperusahaan.

2. Sales Manager

1. Mengatur para sales agar bisa bekerja dengan baik
2. Menetapkan target para sales agar mereka memiliki tantangan dalam melakukan penjualan.
3. Mengelola data Penjualan hingga bisa melakukan evaluasi agar para sales bisa meningkatkan penjualannya.

3. Sales

1. Melakukan pemasaran atas produk-produk perusahaan
2. Melakukan kunjungan ke nasabah
3. Melakukan follow up dan negosiasi harga ke nasabah
4. Mencapai target yang ditetapkan oleh perusahaan

4. Marketing Online

1. Melakukan update berkala di semua platform untuk meningkatkan performance dari perusahaan dan meningkatkan penjualan online. Update meliputi : perubahan tampilan supaya lebih menarik, update harga, update stock.
2. Membuat penawaran untuk semua permintaan online
3. Memproses semua pesanan yang melalui online.
4. Membuat laporan progress yang dilakukan baik berupa performance di indotrading, SEO maupun performance penjualan

5. Memberikan referral ke marketing untuk nasabah-nasabah yang akan melakukan pembelian kredit / nasabah yang di rasakan sangat potensial khususnya nasabah industry.
5. Operasional manager (Kosong)
6. HRD
 1. Mencatat dan merekap absensi harian berupa jumlah hari masuk, ijin, sakit maupun jam lembur setiap karyawan.
 2. Mengarsip form peminjaman fasilitas kantor yang telah mendapatkan persetujuan.
 3. Mengarsip dokumen data pribadi karyawan antara lain lamaran kerja, fc KTP dan KK.
 4. Melakukan perubahan pada BPJS Kesehatan maupun ketenagakerjaan apabila ada perubahan karyawan.
 5. Memproses surat kontrak, pengangkatan karyawan maupun surat rekomendasi apabila karyawan berhenti kerja.
7. Admin Marketing
 1. Membantu sales untuk memeriksa stock dan harga barang di gudang maupun ke supplier dalam bentuk excel.
 2. Membuat Sales Quotation untuk dikirim ke customer.
 3. Membuat dokumen-dokumen pengiriman seperti Surat Jalan, Label dan DO.
 4. Membuat Faktur Pajak dan Invoice
 5. Melakukan penginputan ke accurate dengan benar
 6. Mengarsip dokumen-dokumen penjualan dengan lengkap.
8. Purchasing
 1. Mencari barang dengan harga termurah dan kondisi terbaik dari supplier- supplier yang ada.
 2. Melakukan pembelian barang ke supplier.
 3. Memeriksa kelengkapan dokumen dari supplier dan mengarsipnya.
 4. Meminta kelengkapan dokumen seperti COO, Surat jaminan dll dari pabrik sesuai permintaan dari customer.

5. Memeriksa buffer stock untuk barang yang ada dan mengcross check dengan gudang agar mengajukan purchase request apabila ada stock yang habis atau kurang dari buffer stock.
9. Kepala Gudang (Kosong)
10. Admin Gudang (Kosong)
11. Gudang/ Logistik
 1. Membuat planogram
 2. Membuat buku stock dan memeriksa kesesuaian antara buku stock dan fisik barang yang ada di Gudang.
 3. Memeriksa kesesuaian antara barang yang dikeluarkan / diterima dengan dokumen yang ada.
 4. Menyiapkan barang sesuai dengan DO yang diterima.
 5. Menjaga kebersihan Gudang.Melakukan pengiriman barang sesuai dengan schedule yang diterima.
 6. Melakukan pengiriman dokumen sesuai dengan jadwal.

Kekurangan dan Kelebihan sistem Accurate-Dekstop yang ada pada PT Kurnia Eka Nusa

- Kelebihan
 1. Murah dari pada yang lain, sesuai dengan yang didapatkan bahkan dapat template juga.
 2. Report dalam accurate lebih lengkap dari pada yang ada dijurnal
 3. Pembelian satu kali seperti terasa lebih mahal dibandingkan accurate online tapi dengan pembayaran satu kali tersebut perusahaan tidak harus membayar biaya tambahan maintance nya perbulan dan pertahun hanya perlu membayar untuk biaya tambahan extra licence computer.
- Kekurangan
 1. Tidak bisa attachmen pada accurate-deksto tapi pada accurate online sudah bisa.
 2. Accurate desktop juga tida bisa API
 3. Tidak bisa dijalankan secara online, artinya jika accurate dipasangkan pada desktop yang ada di perusahaan maka karyawan atau direktur yang sedang ada dirumah tidak bisa mengaksesnya.
 4. Accurate desktop juga tidak bisa melakukan reconcile atau rekonsiliasi

Analisis sistem yang berjalan

Analisis dokumen

1. Sales Order dokumen penawaran penjualan tertulis yang mengkonfirmasi penjualan atas suatu produk.
2. Sales Quotation adalah surat yang berfungsi untuk memastikan bahwa pembeli dapat membayar harga secara akurat.
3. Surat Jalan adalah dokumen yang mencantumkan semua barang termasuk dalam proses pengiriman barang.
4. Invoice merupakan dokumen penting yang digunakan saat melakukan transaksi.

Analisis prosedur yang sedang berjalan

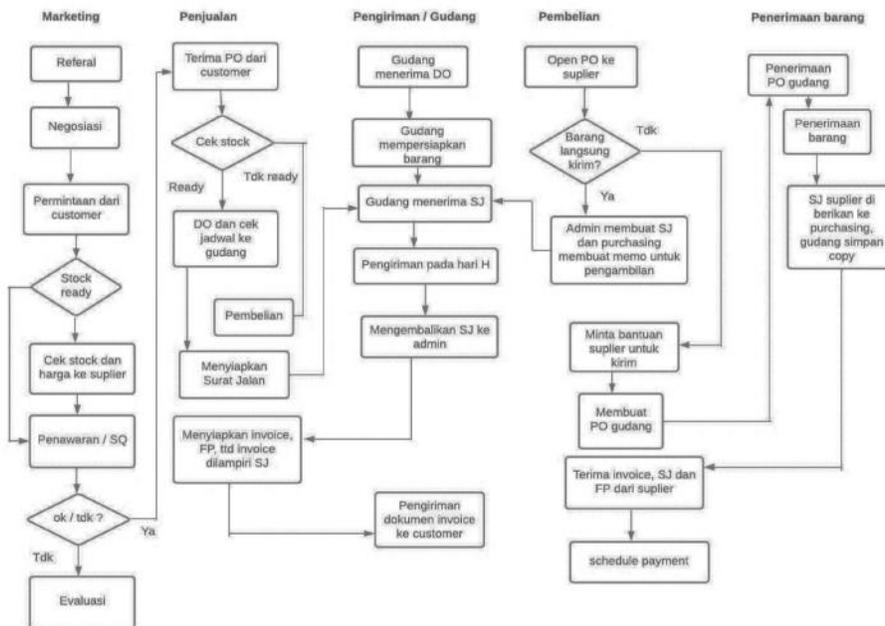
- Marketing menerima permintaan barang dari client.
- Marketing akan memberikan permintaan harga ke admin
- Admin melakukan pengecekan apakah stock ready atau tidak
- Admin buat SQ Excel untuk barang yang diminta tersebut, apabila barang ready semua maka admin input data modal dan stock ready ke SQ Excel.
- SQ wajib dibuat. Apabila tidak ada SQ, sales wajib tanda tangan SO.
- Apabila barang tidak ready cek harga ke supplier dan input harga tersebut beserta dengan nama supplier ke Excel yang telah dibuat dan dilampirkan history pengecekan suppliernya (minimal 2 supplier).
- Setelah harga didapat info ke marketing harga modalnya.
- Sales tidak perlu tahu barang dipesan di supplier mana dan sales admin tidak boleh memberikan informasi supplier kepada sales selain harga belinya.
- Cara informasi ke marketing dapat melalui :
 - SQ Excel apabila marketing ada di kantor (untuk yang jumlah barangnya banyak wajib menggunakan Excel)
 - Diberi catatan di kertas permintaan marketing tadi beserta harga modalnya (hanya bila urgent atau item sedikit)
 - Melalui WA dengan format : Qty – Jenis kabel – merk – harga (PL – disc), ready dimana.
- Marketing info harga jual. Marketing dan admin tanda tangan di datasheet excel acc untuk harga jual dan harga beli.
- Admin siapkan SQ dari Accurate untuk diberikan ke nasabah.

- Untuk harga modal diharapkan max 1 jam sudah selesai. Perkecualian apabila harus produksi dari pabrik.
- SQ yang diminta sebelum jam 4 harus sudah diselesaikan di hari yang sama.
- Untuk barang aneh diwajibkan cash on delivery

Penjualan pada PT Kurnia Eka Nusa berdasarkan Accurate



Flowchart penjualan PT Kurnia Eka Nusa



Analisis kebutuhan informasi

Accurate desktop dikembangkan agar terus bisa memberikan kemudahan bagi semua pelaku usaha dalam melakukan pencatatan keuangan dengan standar PSAK bagi jenis usaha baik dari UMKM hingga perusahaan besar juga. Namun Accurate desktop adalah software accurate yang bisa digunakan oleh satu komputer saja, agar bisa diakses oleh orang lain perusahaan akan biaya tambahan lagi. Pada PT Kurnia Eka Nusa Accurate memang sangat berguna meskipun memiliki beberapa kekurangan namun karna report nya lengkap .

PENUTUP

Kesimpulan

PT. Kurnia Eka Nusa merupakan perusahaan yang berlokasi di Sidoarjo dan bergerak dalam bidang produk kabel dan kebutuhan listrik industri.dengan banyaknya infrastruktur Indonesia yang masih banyak bisa dibangun dan persaingannya yang menjadi semakin ketat juga, PT Kurnia Eka Nusa tentunya ingin bisa meningkatkan bisnisnya dengan memanfaatkan teknologi informasi yang ada pada saat ini, seperti accurate.

Kendala yang dimiliki perusahaan dengan menggunakan accurate-dekstop adalah tidak bisa mencakup seluruh operasional perusahaan atau bisa dibidang hanya melekat pada satu computer saja sehingga ketika ingin diakses oleh computer yang lain perusahaan akan dikenakan biaya tambahan. Accurate juga tidak bisa mendapatkan training pembelian baru karena sebelumnya Accurate mempaketkan pembelian Accurate bisa mendapatkan training, tetapi harganya lebih mahal. Pada zaman ini sudah banyak SMK serta universitas yang ada di indonesia bekerja sama dengan Accurate sehingga banyak SDM yang telah tersedia.

Saran

Agar perkembangan pada perusahaan menjadi lebih baik dan bisa berkembang dengan pesat maka alangkah baiknya jika perusahaan mengganti accurate desktop menjadi accurate online yang bisa mencakup seluruh operasional perusahaan agar semua sistem operasi bisa mengaksesnya karena accurate online memiliki fitur yang bisa dibidang lebih canggih daripada accurate desktop.

DAFTAR PUSTAKA

- Wilkison, Joseph W. Accounting and Information System. Translated by Ir. Agus Maulana, MSM, ketiga ed., vol. 1, Jakarta, Binarupa Aksara, 1993.
- PT Kurnia Eka Nusa: Distributor Kabel, <https://kurniaekanusa.com/>. Accessed December 2022.
- “PENDAHULUAN 1.1 Latar Belakang Perusahaan Dagang , Perusahaan Industri, Perusahaan jasa, ataupun perusahaan lainnya, melakukan.” Elibrary Unikom, https://elibrary.unikom.ac.id/id/eprint/327/7/UNIKOM_ADIK%20RAHADIAN%20HIDAYA_T_BAB%201.pdf. Accessed 4 December 2022.
- Aji, Baskara. “Accurate Desktop - Accurate.” CPSSoft, 14 December 2018, <https://cpssoft.com/accurate/>. Accessed 8 December 2022.